प्रब्लिक प्रायकेट पार्टनरशिपद्वारे औ.प्र. संस्थांचा दर्जा वाढ करणे या योजनेतंगत औ.प्र.संस्थांसाठीच्या गुणवत्तेचे निकषांना (Key Performance Indicators) मान्यता देण्याबाबत...

महाराष्ट्र शासन

उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग शासन निर्णय क्र.पीपीपी-२०१०/(१५४/१०)/व्यशि-५ मंत्रालय, विस्तार भवन, मुंबई-४०० ०३२.

दिनांक: २७ सप्टेंबर, २०१०.

संदर्भ :-१) शासन निर्णय क्र.आयटीआय-२००७/(१६२/०७)/व्यशि-२, दि.३१.१२.२००७.

- २) शासन निर्णय क्र.आयटीआय-२००८/(३४६/०८)/व्यशि-२,दि.९.२००८.
- ३) शासन निर्णय क्र.पीपीपी-२००९/(३६/०९)/व्यशि-५, दि.२०.७.२००९.

प्रस्तावना :- औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांमधून दिले जाणारे प्रशिक्षण कारखान्यातील तंत्रज्ञानाच्या गरजेशी सुसंगत होण्यासाठी व कौशल्ययुक्त जागतिक दर्जाचे मनुष्यबळ निर्माण करण्यासाठी कारखाने/औद्योगिक संघटना यांच्या सहकायांने केंद्र शासनाने सन २००५ पासून देशातील औ.प्र.संस्थांचा दर्जा उंचावून त्यांना सेंटर ऑफ एक्सलन्समध्ये रुपातंरीत करण्याची योजना सुरु केलेली आहे. या अंतर्गत संपूर्ण देशातील ५०० औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांचा दर्जावाढ करण्यांत येत आहे. उर्वरीत १३९६ औ.प्र.संस्थांचा दर्जावाढ खाजगा उद्योगाच्या सहभागाने (Public Private Partnership) माध्यमातून करण्याची घोषणा केंद्रीय वित्तमंत्री यांनी सन २००७-०८ च्या अर्थसंकल्पिय भाषणात केलेली आहे.

केंद्रशासनाच्या मार्गदर्शक सूचनेनुसार खाजगी उद्योगांच्या सहभागाने (Public Private Partnership) राज्यातील औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांचा दर्जावाढ करण्यास संदर्भाधिन क्र.१ च्या शासन निर्णयान्वये मान्यता देण्यात आली आहे. त्याप्रमाणे संदर्भ क्र.२ व ३ च्या शासन निर्णयान्वये सन २००७-०८ मध्ये राज्यातील ६२ संस्थांमध्ये तर सन २००८-०९ मध्ये ५५ औ.प्र.संस्थांमध्ये सेंटर ऑफ एक्सलन्सची स्थापना व दर्जावाढ करण्यास मान्यता देण्यांत आली आहे. या योजनेतंर्गत राज्यातील एकूण २६० औ.प्र.संस्थांचा समावेश होणार असून आतापर्यंत १७७ औ.प्र.संस्थांचा या योजनेतंर्गत समावेश झाला आहे.

शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांची दर्जावाढ ही खाजगी उद्योगाच्या (Industry Partner) सहाय्याने करावयाची असून या प्रक्रियेमध्ये संस्था व्यवस्थापन समितीचा सहभाग अत्यंत महत्त्वाचा असणार आहे. यामध्ये प्रामुख्याने केंद्र शासनाकडून प्राप्त होणा-या निधीच्या खर्चाचे हिशोबाचे लेखे ठेवणे व त्यांच लेखापरिक्षण करुन घेणे, वार्षिक लेखा अहवाल तयार करणे याबाबतची जबाबदारी सोसायटी राजस्ट्रेशन ॲक्टनुसार संबंधीत व्यवस्थापन समितीची आहे. संस्था व्यवस्थापन समितीने (I.M.C.) औ.प्र.संस्थेत अल्प मुदतीचे अभ्यासक्रम सुरु करणे, उत्पादनाभिमुख प्रशिक्षण योजना राबविणे, आवश्यक असलेल्या यंत्रसामुग्री व त्याचे परिरक्षण, त्यांचे व्यवस्थापन, शिक्षकांना प्रशिक्षण देणे, विद्यार्थ्यांना नोकरी विषयक सहाय्य करणे ही जबाबदारी पार पाडावयाची आहे. या योजनेचे उद्दिष्ट सफल होत आहे किंवा कसे याचे मूल्यमापन वेळोवेळी होणे आवश्यक आहे. जेणेकरुन ज्या संस्थांची प्रगती समाधानकारक नाही अशा संस्थांच्या कामकाजामध्ये सुधारणा करणे शक्य होऊ शकेल. त्याप्रमाणे "पब्लिक प्रायव्हेट पार्टनरशिपच्या माध्यमातून शासकीय औ.प्र.संस्थांचा दर्जावाढ" या योजनेतंर्गत अंतर्भूत होणा-या औ.प्र.संस्थांच्या प्रगतीचे मूल्यमापन करण्यासाठीच्या निकषांना (Key Performs Indicators) मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधिन होती.

शासन निर्णय:- "पब्लिक प्रायव्हेट पार्टनरिशपच्या माध्यमातून शासकीय औ.प्र.संस्थांचा दर्जावाढ" या यो जनेतंर्गत अंतर्भृत होणा-या औ.प्र.संस्थांच्या प्रगतीचे मूल्यमापन करण्यासाठीच्या निकषांना (Key Personal Indicators) सदर शासन निर्णयान्वयं मान्यता देण्यांत येत आहे.

PPP या योजनेची अंमलबजावणी प्रभावीपणे होत आहे याची जबाबदारी संबंधित प्रार्देशिक महस्त्राच्या रहील. उपरोक्त पार्श्वभूमीवर सोबतच्या विवरणपत्रात दर्शविलेल्या महत्त्वाच्या प्रगती पार्यमान्य निक्षांनुसार या कार्यक्रमात अंतर्भृत असलेल्या शासकीय औ.प्र.संस्थांच्या प्रगतीचा आढावा पारान्य (प्रांशक्षण) यांनी त्रैमासिक घ्यावा व अहवाल शासनास सादर करावा. त्यानुसार ज्या औ.प्र.संस्थांची प्रगति महाधानकार आढळणार नाही अशा औ.प्र. संस्थाचा दर्जावाढ करण्यासाठी आवश्यक त्या उपयायोजना कार्यात् याव्यात. याप्रमाणे पब्लिक प्रायव्हेट पार्टनरिशप योजनेतंर्गत अंतर्भूत असलेल्या औ.प्र.संस्थांच्या प्रश्नावा घेऊन त्याबाबतचा अहवाल राज्य सुकाणू सिमतीस सादर करण्यांत यावा.

हा शासन निर्णय शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात आत्वा असून त्याचा संगणक संकेतांक क्र.२०१००९२७१५०४०५००१ आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(दि. धों. तिवरेकर) उप सचिव, महाराष्ट्र शासनः

भा राज्यपाल यांचे मृख्य <mark>सचिव, राजभवन, मुंबई.</mark>

मा नंत्रं उच्च व तंत्रशिक्षण यांचे खाजगी सचिव

ा राज्य दंशो, उच्च व तंत्रशिक्षण यांचे खाजगी सचिव

संबंध अम व रोजगार मंत्रालय, श्रमशक्ती भवन,भारत सरकार, नवी दिल्ली.

सायवः उच्च व तंत्र शिक्षण यांचे स्वीय सहाय्यक, मंत्रालय, मुंबई-३२.

आयुक्त राजगार व स्वयंरोजगार विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई

संनालक (प्रशिक्षण), व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

सहराजातक/उपसंचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय, मुंबई / पुणे / नागपूर /

अस्यवर्ताः / ओरंगाबाद / नाशिक [संचालक (प्रशिक्षण) यांचेमार्फत]

सर्व विरहा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी [संचालक (प्रशिक्षण) यांचेमार्फत]

वहालेख एक (लेखा परीक्षा) महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर.

महालंग पाल (लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपुर.

संबंधित प्राचाय, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था [संचालक (प्रशिक्षण) यांचेमाफंत]

राष्ट्रे व चायां विभाग, मंत्रालय, मुंबई

क्रांक्षित्र वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई

अधिकारी (साशि-१), उच्चे व तंत्रीशक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

नियद गुस्तो/व्यशि-५

í	4,
,	-
	3
87	-
r	1
L.	da.
C,	ال
Į,	1_
_	
_	× 87.
ι-	V 3
7	× ×
1.	4
1	\$
	-
1	15
ŝ	"W
1	***
Ę	-
1	emely.
4	1
	- 4
1	-1.47
	4
	- 6%1
	ليا
	o mag
	Pim de l
	1 3
	FE'S
	1
	-
	*** L
	$\overline{\sim}$
	1
	\mathbb{C}
	1.1
	iv
	2.4
	11.
	Ω
	4
	-
	2 100
	STATE PRINTORDANCE NUMBER ONE AND STOKE THE

1	Rey Performance Indicator	Points Awarded	Sign Special	Achievement	10	Saired	Ye:nark
100	ROLE OF IMC IN INSTITUTIONAL.	4					
- I - C	DEVELOPMEN I	4	6 meeting/year				1 bonus pt per additional meeting 0 points for less than 6 meeting
. 12	NOIL DE TRILLED ACTION	24					5 Bonus marks for donations/contributions by industry
	(a) Training of Trainers in Industry (organized at institute level) on latest technology / soff skill	us .	min 2, short duration training (upto 3 days) and 1 long duration training (1 week) per year per trainer				
1 =	(b) On the job training for students	60	min 1 training of 10 days/year/student		֓		1 bonus pts for addition achievement in each pts
	(c) Industrial visits	n	min 2 visits/year/student				1 bonus pt for additition visit/student
1 - 4	(d) Lecture/seminars/workshops for students by Industry experts	2	min 5 lectures/year/student				
9 W	(e) Revamping of curriculum by industries update & revalent	ಣ	min 3 syllabus/year				
	(f) Exchange of good practices	2	min 3 good practices				
1 -	(g) Campus Interviews by industries	e	min 2/students				
1 ~	(h) Renovations in teaching skills / projects	8	Minimum 10 new projects / skill in a year				
	IMPLEMENTATION OF IDP	5					
	(a) New cources / add units started	ю	50% of total units to be started as per IDP				0 points below 50 %
	(b) New construction/renovations taken up	2	50% total planned constructions as per IDP				0 points below 50 %
	UPGRADATION OF TRAINING QUALITY	82					
	(a) Total Practical's (skiils) completed compared to total to be completed as per syllabus	e	100%				0 points below 80 % 2 points for 80 % 3 points for above 90 %
	(b) Total Lessons conducted compared to total to be	ю	100%				27
	(c) Undertaken outside job/service orders by students	m	min 5 outside job orders for each frade	9			0 Points below 4 job order 2 Points below 4 job order
	(d) Measurement Skilis (precision reading) completed	2	100%				9 points below 100 %
	(wherever applicable)	2	100%		•		0 paints below 100 %
	If Acted use of training ALINS & Spraig books	2	100%				0 points below 105 %
	iai Instruccits Roccid	7					

ANY PERFORMANCE INDIACATORS (XPIS) FOR INC

-	The second secon					**	
\$ \$	Key Performance Indicator	l'tunis Awarded	Targets (Units)	Arhievement	%	Gamed	Remarks
†"	STUDENTS INFORMATION	12	and the state of t				
1 - 0	(a) % of applications for Admission compared to no of seats	2	ты 10 % тоге				0 points for % of applications less than no of seats
19	(b)% of enrollment compared to no. of seats	2	min 13 % more				
rU -	(c) % of drop out compared to no of enrolments	2	less than 5 %				
_ us	(d) % of students pass outs compared to enrolled students	2	%06				one bonus percent for additional 5 % achievement
<u> </u>	(e) % of pass out students employed/self employed within 1 year of pass out	٩	%06				2 bonus pts than add 5 % achievement
	FINANCIAL MANAGEMENT OF THE INSTITUTE	ю					
ဖ	(a) % of plan expenditure	2	100%				0 point for less than 90 % 1 point for (90-100) %
1 44	Expenditure incurred as per IDP	m	100%				0' marks for (90-100) % 1 mark for (90-100) %
-	REVENUE GENERATION BY INSTITUTE	11			As all and the second s		
~	(a) job / service orders consultancy services etc.(POTS)	4	Rs. 50000 for the institute upto 8 units Rs. 75000 for the institute upto 14 units Rs. 2 lakh for the institute upto 25 units Rs. 5 lakh for Cl I institute	w	·		4 points- 90 %. 3 points- 80%. 0 marks- below 80%.
	(b) Short term training (tokseva Kendra/ Magyel tyala prashikshan / MES)	4	No.equal to intake capacity of the Institute				
	(c) Skill testing (Artizens to technocrat.MES)	m	No. equal to intake capacity of Institute	- Ba			
	HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT	9					
	(a) Training for non-teaching staff - Organized at institute level	2	Min1 programm/year				0' pts below 1 programmes
œ	(C) English communication skill to students	2	100%				1 pt. for for 90-100% 0 pt below 90%
	(d) Computer skill to students	8	100%				1 pt. for 90- 100% 0 pt. below 90 %

KIV FRIFTONMANCE MINACATORS (KPIN) FOR IMC

INFRASTUCTURAL DEVELOPMENT 10 Strong and trained frames from the protect of building, tree plantation, land scaping always spen development and beautification. 3 Strong bands and students 3 Should development and beautification and scaping always spen development and beautification and scaping always spen development and students 3 Should development and students 3 Should development and students 3 Should have sufficient no. 3s well turnished classrooms as per DGET norms, laborationises year 1 Thinshed classrooms as per DGET Norkshop layout of machinery & equipments 2 Should have sufficient no. 3s well turnished classrooms as per DGET Norkshop layout of machinery & equipments 3 Special and students 3 Special and student	0 ×	Key Performance Indicator	Awarded	Targets (Units)	Achievanient	Achievement.	Points Calacri	Remarks
Garden at the front poech of building		INFRASTUCTURAL DEVELOPMENT	- - 0	should rave departure verticle. Parking for staff and trainees.				The same of the sa
(a) Setting up/renovation of trade laborationes well sunished development of trade laborationes well furnished development or a well furnished classrooms i AV hall control of trade laborationes well furnished classrooms is AV hall control of trade laborationes well furnished classrooms is AV hall control of activities well including power electrification of Auction blocktions of Accounts and the following power electrification of Audit objections of Accounts and the following DC bulks and other power and the properties of Accounts and the following person cases of Right to Information Act and the following of Audit objections are of admission. (a) Pending person cases of Right to Information Act and the following person cases of Right to Information Act and A Very Good / Excellent and a following person cases of Right to Information Act and A Very Good / Excellent and a following person cases of Right to Information Act and A Very Good / Excellent and a following person cases of Right to Information Act and A Very Good / Excellent and a following person cases of Right to Information Act and A Very Good / Excellent and a following person case and a following p		(a) Campus Development and beautification. Housekeeping, Environmental development	m	Garden at the front porch of building, tree plantation, land scaping always spin & Span environment, clean toilets for staff and students				
(c) Viorkshop layout of machinery & equipments including power electrification OFFICE & STORES MANACEMENT Section OFFICE & STORES MANACEMENT (a) Seperate MCB panels for every Section (b) Removal of Audit objections paras of stores (c) Pending DC bills (d) Pending Pension cases (e) Pending promistion statistal data of admission. Evamination annual, quarterly & annual returns etc TOTAL Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A Very Good I Excellent C Fair C Fair C Fair (d) Very Result of Machinery & Early Early & Early Early & Early Early & Early Early & Ear	0	(b) Setting up/renovation of trade laboratories well furnished classrooms / AV hall	ю	Should develop/modernize min 2 Should have sufficient no as well furnished classrooms as per DGET norms, laboratories/ year				Reward of marks by descretion of Joint Director
OFFICE & STORES MANAGEMENT 5 min 50 % parast year Zero pts below 50% (a) Removal of Audit objections of Accounts 1 min 50 % parast year Zero pts below 50% (b) Removal of Audit objections paras of stores 2 min 50 % parast year Zero pts below 50% (c) Pending DC bills 1 Zero pts below 50% Zero pts below 50% (d) Pending DC bills 1 Zero pts below 50% (e) Pending DC bills 1 Zero pts below 50% (e) Pending DC bills 1 Zero pts below 50% (e) Pending promation statistal data of admission, examination annual, quarterly & annual returns etc. 1 A Very Good / Excellent 70% to 79% Graddatin of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent 70% to 59% B B+ Positively Good 60% to 69% B Satisfactory 40% to 49 %		(c) Workshop layout of machinery & equipments including power electrification	4	(1) Excellent layout of machinery & equipment (2) Proper earthing (3) Seperate MCB panels for every section.			1	
(a) Removal of Audit objections of Accounts 1 min 50 % paras/ year Zero pits below 50% (c) Pending DC bills 1 2 1 Zero pits below 50% (c) Pending DC bills 1 2 1 Zero pits below 50% Zero pits be		OFFICE & STORES MANAGEMENT	KD.					
(b) Removal of Audit objections paras of stores 2 min 50 % paras/ year Zero pts below 50% (c) Pending DC bills 1 2 1 (d) Pending Pension cases 2 1 (e) Pending cases of Right to Information Act 2 1 (f) Pending information statistal data of admission, examination annual quarterly & annual returns etc. 1 A TOTAL A+ Outstanding 80% & Above Above Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A+ Very Good / Excellent 70% to 79% Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent 70% to 79% Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent 70% to 79% Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent 50% to 59% Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent 70% to 79%		(a) Removal of Audit objections of Accounts.	-	min 50 % paras/ year				Zero pts below 50%
(c) Pending DC bills 1 (d) Pending Pension cases 1 (e) Pending cases of Right to Information Act 2 1 (f) Pending information statistal data of admission, examination annual, quarterly & annual returns etc 1 1 TOTAL A+ Outstanding 80% & Above Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A+ Very Good / Excellent 70% to 79% B+ Positively Good 60% to 69% B Satisfactory 50% to 59% C Fair 40% tp 49 %		(b) Removal of Audit objections paras of stores	2	min 50 % paras/ year				Zero pts below 50%
(d) Pending Pension cases 1 (e) Pending cases of Right to Information Act 2 1 (f) Pending cases of Right to Information Act 1 1 (f) Pending information statistal data of admission, examination, annual, quarterly & annual returns etc. 100 A TOTAL A+ Outstanding 80% & Above Gradatin of I.T.I. under P.P.P. A+ Very Good / Excellent 70% to 79% B+ Positively Good 60% to 69% 60% to 69% B+ Satisfactory 50% to 59% C Fair 40% tp 49 %	C	(c) Pending DC bills		· jen				
ng information Act 2 1 ng information statistal data of admission, thon annual quarterly & annual returns etc 160 At Nery Good / Excellent 170% & Above in of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent 70% to 79% Above B+ Positively Good 60% to 69% Bositively Good B Satisfactory 50% to 59% Above C Fair 40% tp 49 % Above	>	(d) Pending Pension cases		-				
in of I.T.I. under P.P.P. In of I.T.I. under P.P.P. B+ Positively Good B+ Satisfactory C Fair		(e) Pending cases of Right to Information Act	2					0 pt below 10%
in of I.T.I. under P.P.P. A Very Good / Excellent B+ Positively Good B+ Positively Good C Fair		(f) Pending information statistal data of admission, examination, annual, quarterly & annual returns etc.						
A Very Good / Excellent A Very Good / Excellent B+ Positively Good B Satisfactory C Fair		TOTAL	100					
Very Good / Excellent Positively Good Satisfactory Fair		Gradatin of I.T.I. under P.P.P.	A+	Outstanding	80% & Above			
Positively Good Satisfactory Fair			∢		70% to 79%			
Satisfactory Fair			B+		%69 ot %09			
Fair			8		50% to 59%			
			ပ	Fair	40% tb 49 %			

